



COMUNE DI TORRECUSO

PROVINCIA DI BENEVENTO



TORRECUSO, lì 11.05.2023. Prot. n. 4425

Spett.le OPENCONTENT SCARL
Via Kufstein 5, 38121, Trento (TN)
C.F.-P.IVA 02190640223

Oggetto:	<p>PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” MISURA 1.4.1 “ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI. COMUNI APRILE 2022.</p> <p>LETTERA DI INVITO REALIZZAZIONE NUOVO SITO WEB ISTITUZIONALE E ATTIVAZIONE SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO.</p> <p>CUP: D41F22001750007 CIG: 982019379F</p>
-----------------	---

Il sottoscritto Dott. Valeriano Maio in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (RUP), nominato con decreto sindacale n. 226 del 09.01.2023,

Posto che:

- il presente affidamento di servizi risulta finanziato con contributo del Ministero per l’Innovazione Tecnologica e la Transizione Digitale – Dipartimento per la trasformazione digitale con decreto Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 32/2022 del 30.06.2022 e che trattasi di intervento finanziato dall’Unione Europea – NextGenerationEU Regolamento (UE) n. 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12.02.2021 di approvazione del Piano Nazionale per la Ripresa e Resilienza – PNRR;
- in attuazione delle disposizioni relative al conseguimento dei target e delle milestones, il servizio in oggetto contribuisce al conseguimento dei target europei previsti dalla Misura 1.4.1;
- il servizio in oggetto non è stato finanziato da altri fondi pubblici, nazionali, regionali o europei e rispetta il principio di addizionalità del sostegno dell’Unione Europea previsto dall’art. 9 del Regolamento (UE) 2021/241;

con la presente, invita codesta ditta a presentare un preventivo, nel rispetto delle indicazioni di seguito riportate.

Si specifica che il Comune di Torrecuso si riserva l’eventualità di procedere all’affidamento diretto dell’acquisto/fornitura in argomento ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. a) del D.L n. 76/2020, conv. in Legge n. 120/2020 come modificato dal DL n. 77/2021 conv. in Legge n. 108/2021 secondo cui le

stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto in caso di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000.

Stazione appaltante

- o Amministrazione proponente: Comune di Torrecuso
- o Sede Municipale: Piazza Antonio Fusco 1
- o Paese: Italia
- o Referente: Dott. Valeriano Maio
- o Responsabile del Procedimento: Dott. Valeriano Maio
- o Posta elettronica: amminis@comune.torrecuso.bn.it
- o PEC: info@comune.torrecuso.bn.it
- o Profilo committente (URL): <https://www.comune.torrecuso.bn.it/>
- o Codice CIG: 982019379F
- o CUP D41F22001750007
- o Identificativo ME.P.A.

LETTERA D'INVITO

Caratteristiche DEL SERVIZIO / DELLA FORNITURA

“SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” MISURA 1.4.1 “ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI”

Questo Comune ha partecipato all'Avviso Pubblico “Misura 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - COMUNI (APRILE 2022)” - M1C1 PNRR Investimento 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU, domanda presentata da questo Comune in data 07/06/2022 e finanziata con decreto di finanziamento n. 32 - 2 / 2022 – PNRR del 30/06/2022.

La domanda e il decreto prevedono le seguenti scadenze, di cui dovrà essere tenuto conto per l'affidamento del servizio:

- Data caricamento dei contratti entro il 17.05.2023;
- Data conclusione attività entro 270 giorni dalla data di contrattualizzazione del fornitore;

Sulla base della domanda presentata questo Comune necessita della fornitura dei beni e servizi necessari alla realizzazione degli interventi di miglioramento del sito web e dei servizi digitali per il cittadino indicati nella stessa domanda, il tutto secondo modelli e sistemi progettuali conformi alle indicazioni di cui all'Allegato 2 dell'avviso richiamato in oggetto e dell'allegato tecnico al presente affidamento.

Nello specifico, questo comune intende dotarsi di un nuovo sito web conforme alle linee guida di design previste da AGID, adottando in particolare il “modello per i comuni” (<https://designers.italia.it/modello/comuni/>).

Il comune è già in possesso del dominio <https://www.comune.torrecuso.bn.it>

Il sito deve prevedere un'area pubblica contenente le informazioni dell'ente e un'area riservata destinata ai servizi digitali che il Comune mette a disposizione del cittadino. La piattaforma avrà l'obiettivo di migliorare la comunicazione tra il cittadino e l'Ente. Tale necessità, unite a quanto specificato nell'allegato 2 dell'avviso sulla misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei Servizi Pubblici", rappresentano il "Piano dei Fabbisogni dell'Ente" (Avviso Pubblico PNRR - MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” pubblicato su https://areariservata.padigitale2026.gov.it/Pa_digitale2026_avvisi .

Il nuovo sito dovrà rispettare quanto previsto dalle “Linee guida di acquisizione e riuso del software”, che prevede la definizione di un piano di fabbisogni come indicato al cap. 2.4.1 delle Linee Guida seguendo il percorso raccomandato nel cap. 2.5 delle stesse.

La soluzione individuata dovrà essere disponibile sotto forma di servizio SaaS nel Marketplace Cloud (<https://catalogocloud.agid.gov.it>) e dunque qualificato ai sensi della circolare AgID «Criteri per la qualificazione di servizi SaaS per il Cloud della PA»; sarà inoltre opportunamente soggetta a personalizzazione in modo da rispondere correttamente alle esigenze funzionali dell’Ente e le relative evoluzioni saranno successivamente rese disponibili a riuso dall’Amministrazione.

L’offerta farà riferimento a:

A) **Attivazione del nuovo sito web istituzionale (cittadino informato)** conforme ai requisiti previsti dalla misura 1.4.1. del PNRR. La soluzione proposta deve essere configurata per rispondere pienamente a tutti i requisiti previsti dal bando PNRR sopradetto. Oltre alle funzionalità obbligatorie devono essere incluse anche altre voci non vincolanti al raggiungimento degli obiettivi del bando 1.4.1:

- Attivazione di un nuovo sito web istituzionale;
- Attivazione sezione di prenotazione appuntamenti con uffici comunali;
- Attivazione del modulo aggiuntivo FAQ;
- Attivazione modulo di segnalazione disservizi tramite mail;
- Attivazione del modulo "Satisfy" e delle relative dashboard di monitoraggio;
- Attività di adattamento contenuti esistenti al nuovo sito;
- Trasferimento dati dal vecchio al nuovo sito istituzionale;
- Supporto redazionale al trasferimento dei contenuti di base e dell’organigramma;

B) **Piattaforma di gestione dei servizi digitali per il cittadino (cittadino attivo)**. Soluzione integrata con tutte le funzionalità richieste per il raggiungimento dei requisiti del bando (1.4.1). Oltre alle voci obbligatorie devono essere incluse voci opzionali non vincolanti per il raggiungimento degli obiettivi:

- Attivazione della piattaforma, inclusiva delle integrazioni e delle opportune configurazioni della piattaforma abilitante SPID e del protocollo informatico HALLEY.
La soluzione deve includere i servizi digitali "pronti all'uso", già modellati secondo i requisiti della misura 1.4.1. Si specifica che questo Comune ha richiesto il finanziamento, per i seguenti servizi scelti dalla lista dei 26 servizi finanziabili:
 1. RICHIEDERE PERMESSO DI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO;
 2. RICHIEDERE UNA PUBBLICAZIONE DI MATRIMONIO;
 3. RICHIEDERE ISCRIZIONE AL TRASPORTO SCOLASTICO;
 4. PRESENTARE DOMANDA PER ASSEGNO DI MATERNITA’;
 5. SITO INTERNET (PACCHETTO CITTADINO INFORMATO).
- Attivazione del profilo utente con i dati del cittadino comprensivo di dati anagrafici, residenza, domicilio, carta di identità, nucleo familiare;
- Formazione agli operatori;
- Attivazione del modulo "Satisfy" e delle relative dashboard di monitoraggio;

La procedura di affidamento, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. a) del D.L n. 76/2020, conv. in Legge n. 120/2020 come modificato dal DL n. 77/2021 conv. in Legge n. 108/2021 di acquisizione di forniture e servizi sotto soglia, avverrà con invio di R.d.O. mediante trattativa diretta con procedura di acquisto ME.P.A. con le Condizioni Generali di Contratto riguardanti la categoria merceologica presente nel mercato elettronico CONSIP oggetto della presente.

L’importo del servizio, incluso la garanzia sul software sviluppato, per 12 mesi a partire dal rilascio in esercizio delle piattaforme istituzionali, è stimato in euro 65.509,84 esclusa IVA.

La liquidazione verrà effettuata ad esito positivo della fase di asseverazione del progetto da parte del soggetto individuato dal Dipartimento per la Transizione al Digitale (Linee guida per i soggetti attuatori degli avvisi pubblici PNRR a Lump Sum);

E' possibile richiedere la liquidazione del 20% all'avvio del progetto, fatto salvo l'impegno a restituire la quota ottenuta qualora l'asseverazione avesse esito negativo, per cause chiaramente riconducibili alla propria responsabilità. L'operatore economico dovrà far pervenire le offerte, con tutta la documentazione richiesta nella presente lettera di invito e nel capitolato tecnico, entro e non oltre il termine indicato nella Piattaforma M.E.PA.

Codesta spett.le Ditta dovrà inoltre, in attuazione dell'art. 47 del D.L. n. 77/2021 conv. in Legge n. 108/2021 (Allegato E):

* (*per ditte con più di 50 dipendenti*) produce, a pena di esclusione, al momento di presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del secondo comma dell'art. 46 del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, ovvero in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 dell'art. 46 con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

* (*per ditte con dipendenti compresi tra 15 e 50 dipendenti*) si impegna a trasmettere alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla data di conclusione del contratto, una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta con attestazione dell'avvenuta trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

* (*per ditte con dipendenti da 15 a 50*) si impegna a trasmettere, entro sei mesi dalla data di conclusione del contratto, la certificazione ex art. 17 Legge n. 68/1999 e s.m.i. e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte con attestazione dell'avvenuta trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali;

* l'impegno a trasmettere una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà nella quale si dichiara di assicurare, in caso di aggiudicazione, una quota pari ad almeno il 30% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile o, in alternativa, che non sussiste alcun vincolo di assunzione di tale quota per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione delle attività ad esso connesse o strumentali, in quanto l'impresa ha già in organico tutte le figure utili a portare a termine l'appalto, come previsto dall'art. 47 comma 4 D.L. 77/2021;

* di aver assolto al momento della presentazione del preventivo agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999;

- in attuazione dell'art. 50, comma 2, del DL n. 77/2021 e in deroga all'art. 113-bis del D.lgs. n. 50/2016 l'impegno ad accettare, in caso di ritardo nell'espletamento dell'attività, rispetto ai tempi concordati, l'applicazione di una penale determinata nella misura giornaliera dell'1 per mille dell'importo netto del contratto, il cui ammontare complessivo non potrà comunque superare il 20% dell'importo contrattuale;

Infine, si chiede di allegare al preventivo:

- Relazione tecnico descrittiva;
- in attuazione della normativa vigente sul conflitto di interessi, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 di assenza di conflitto di interessi del fornitore (allegato F);

Privacy

I dati forniti saranno trattati, raccolti e conservati presso la stazione appaltante, esclusivamente per finalità inerenti la procedura in oggetto, l'eventuale aggiudicazione e gestione del contratto, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D.Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il citato Regolamento UE.

Informazioni complementari

- La presentazione dei preventivi non vincola l'Amministrazione appaltante all'affidamento del contratto, né è costitutiva dei diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di affidamento che l'amministrazione appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento, in base a valutazioni di propria esclusiva convenienza. Agli offerenti, in caso di annullamento della procedura, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.
- Con la presentazione del preventivo l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente richiesta.
- È a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante la non corretta iscrizione al portale telematico, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, difficoltà di connessione e trasmissione, lentezza dei collegamenti o qualsiasi altro motivo. In ogni caso, l'operatore economico esonera il Comune di Torrecuso da qualsiasi responsabilità per malfunzionamento di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del portale telematico.
- Per eventuali chiarimenti in relazione alla presente richiesta si potrà contattare il sottoscritto Responsabile Unico del Procedimento Dott. Valeriano Maio.

Allegati:

- (Allegato A) Capitolato tecnico;
- Allegato B) Modello DGUE;
- (Allegato C) Informativa Privacy trattamento dati personali;
- (Allegato D) Il Patto di integrità del Comune di Torrecuso al fine di disciplinare i comportamenti degli operatori economici e del personale sia interno che esterno nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui al D.lgs. N. 50/2016;
- (Allegato E) Dichiarazioni operatore economico in riferimento agli obblighi di cui all'art. 47 co.2 e ss. DL. 31 maggio 2021 n 77 e s.mm.ii.- Adeguamento PNRR –;
- (Allegato F) Dichiarazione assenza conflitto di interesse;
- (Allegato G) Codice di comportamento dipendenti;
- (Allegato H) offerta preventivo.