

Allegato B

DICHIARAZIONE DEL PROPRIETARIO DELL'IMMOBILE

Resa ai sensi e per gli effetti di quanto previsto all'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

<i>Cognome</i>	
<i>Nome</i>	
<i>C.F.</i>	
<i>Nato\ a a</i>	
<i>Il</i>	
<i>Residente</i>	
<i>a Indirizzo</i>	
<i>telefono</i>	
<i>e-mail</i>	

Il sottoscritto / la sottoscritta:

In qualità di Proprietario/a dell'immobile sito in:	
<i>Comune</i>	
<i>Indirizzo</i>	
<i>n. civico</i>	
<i>C.A.P.</i>	
Concesso in locazione ovvero da concedere in locazione al Sig./Sig.ra	
<i>Cognome</i>	
<i>Nome</i>	
Estremi di registrazione del contratto <i>[solo per le finalità di cui alle successive lett. a) e b)]</i>	
<i>Ag. Entrate di</i>	
<i>Numero / del</i>	

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti di quanto previsto all'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole della decadenza dal beneficio e delle responsabilità penali previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 nel caso di dichiarazione non veritiera e falsità negli atti, **DI ACCETTARE** l'eventuale erogazione del contributo da parte del Comune di _____ per la seguente finalità:

[barrare una sola scelta]

a)	a sanatoria delle mensilità non corrisposte, pari ad euro [_____], rinunciando contestualmente all'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile.
b)	a sanatoria dei canoni corrispondenti a n. [_____] mensilità pari ad Euro [_____], consentendo contestualmente il differimento dell'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile, impegnandosi a concedere una proroga dell'esecuzione del provvedimento di rilascio fino alla data del [_____]
c)	assicurare il versamento di un deposito cauzionale pari ad Euro [_____] per la stipula di un nuovo contratto di locazione.
d)	assicurare il versamento di un numero di mensilità relative ad un nuovo contratto di locazione, da sottoscrivere a canone concordato, fino alla capienza del contributo massimo complessivamente concedibile di € 12.000,00.

e chiede che il contributo riconosciuto sia corrisposto mediante bonifico:

intestato a	
IBAN	

- di essere consapevole che il contributo potrà essere erogato:
 - a) solo a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi da parte della Regione Campania;
 - b) per i casi di cui alle lettere C) e D), solo dietro presentazione di idonea documentazione attestante la stipula e la registrazione del nuovo contratto e, comunque ad avvenuto rilascio dell'immobile nel caso di sottoscrizione di un contratto per immobile diverso.

Data

IL DICHIARANTE

DICHIARA altresì,

di aver preso visione della informativa per il trattamento dei dati personali di seguito riportata e di prestare il relativo consenso con l'apposizione della firma in calce al presente atto.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 679/2016

Titolare trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Torrecuso, con sede in Piazza Antonio Fusco n. 1 – 82030 Torrecuso (BN).

Responsabile della protezione dei dati personali.

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") del Comune di Torrecuso è la . Ditta A. SOFTWARE LAB SRL. P.IVA 01335620629 ed è raggiungibile all'indirizzo mail: dpo-privacy@aslab.srl

Finalità del trattamento e base giuridica

Finalità e base giuridica Il trattamento dei dati personali raccolti mediante il presente modulo da parte del Comune di Torrecuso è finalizzato all'espletamento delle attività, connesse e strumentali, per la gestione delle procedure amministrative volte a verificare le condizioni di morosità incolpevole ai fini dell'accesso ai relativi contributi. I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dall'art. 6, par. 1, lett. e) del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e dall'art. 2 ter del D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico in coerenza con quanto previsto dalla normativa nazionale e regionale per la concessione di un contributo messo a disposizione dalla Regione Campania, in attuazione: - dell'articolo 6, comma 5, del Decreto Legge n.102/2013, convertito con modificazioni dalla legge n. 124/2013. Per quanto riguarda le categorie particolare di dati personali quali, ad esempio, lo stato di salute, la situazione di disagio sociale la base giuridica è costituita dall'art. 9, par. 2, lettera g) del GDPR, per motivi di interesse pubblico rilevante, nonché dall'art. 2 sexies, lettera m), del Codice Privacy, per la concessione, liquidazione, modifica e revoca di benefici economici, agevolazioni, elargizioni, altri emolumenti e abilitazioni.

Modalità del trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Viene effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell'art. 4, punto 2, del Regolamento UE 2016/679.

Dati oggetto del trattamento

Il procedimento amministrativo in oggetto, volto a verificare le condizioni di morosità incolpevole ai fini dell'accesso ai relativi contributi, prevede la raccolta dei dati anagrafici e identificativi di cui al modello che precede, quali, ad esempio, nome, cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza, numero carta di identità, e-mail, numero di telefono, componenti nucleo familiare, estremi del contratto di locazione, dichiarazioni relative allo stato patrimoniale e reddituale e di dati relativi allo stato di salute (quali, ad esempio, l'attestazione di malattia grave o infortunio resa dal medico curante o dall'A.S.L. di appartenenza).

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato rilascio preclude la possibilità di partecipare alla procedura per accedere al contributo previsto dall'apposito Fondo destinato agli inquilini morosi.

Periodo di conservazione

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e per il periodo necessario all'espletamento del procedimento di cui trattasi e, in ogni caso, per il tempo previsto dalle disposizioni interne in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

Comunicazione dati

Comunicazione e diffusione I dati personali non sono comunicati a terzi, salvo che tale operazione sia necessaria per adempiere a disposizioni normative in materia. I dati personali non saranno oggetto diffusione.

Trasferimento dati verso paese terzi.

I dati trattati per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi all'esterno dell'Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo (SEE) o ad organizzazioni internazionali.

Diritti dell'interessato

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti nonché di opporsi all'elaborazione rivolgendo la richiesta va rivolta al Comune di Torrecuso, in qualità di Titolare, al seguente indirizzo e-mail: amminis@comune.torrecuso.bn.it , PEC info@pec.comune.torrecuso.bn.it , oppure scrivendo al Responsabile per la protezione dei dati personali all'indirizzo email innanzi indicato

Reclamo all'autorità di controllo

Si informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77) hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, (www.garanteprivacy.it) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Data

IL DICHIARANTE

Si allega copia del proprio documento di identità personale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Data

IL DICHIARANTE

Si allega copia del proprio documento di identità personale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.